

IT-Servicetechniker mit kaufmännischem Verständnis (m/w/d)

(267)

📍 Standort: Hannover 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 16 - 20 Euro pro Stunde

Zum Stellenangebot

Standort: Hannover
Abteilung: IT-Service & Support
Stellenart: Vollzeit

Ziel der Position

Die Position des IT-Servicetechnikers mit kaufmännischem Verständnis umfasst die technische Unterstützung im Bereich IT-Netzwerke sowie kaufmännische Aufgaben wie Vertriebsunterstützung, Einkauf und Rechnungsbearbeitung. Die Person ist maßgeblich dafür verantwortlich, die IT-Infrastruktur des Unternehmens und die Servicequalität für die Kunden auf einem hohen Niveau zu halten, Prozesse im IT-Bereich zu optimieren und zu einer effizienten Bearbeitung von Kundenanfragen beizutragen.

Anforderungen

3.1 Fachliche Qualifikationen

- **Ausbildung und Berufserfahrung**
 - Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im Bereich IT (z. B. IT-Systemelektroniker, Fachinformatiker für Systemintegration) oder eine vergleichbare Qualifikation
 - Berufserfahrung im IT-Service oder technischen Support, vorzugsweise mit Einblick in den Gesundheitssektor
 - Grundkenntnisse im Bereich Netzwerktechnik und IT-Sicherheit, insbesondere in Bezug auf die Anforderungen in sensiblen Bereichen wie Krankenhäusern und Pflegeeinrichtungen
 - Kenntnisse im kaufmännischen Bereich, insbesondere in Einkauf und Rechnungsbearbeitung

3.2 Persönliche Kompetenzen

- **Analytische Fähigkeiten und Problemlösungsorientierung**
 - Fähigkeit, komplexe technische Probleme systematisch zu analysieren und praktikable Lösungen zu entwickeln
 - Lösungsorientierte Arbeitsweise und eigenständiges Priorisieren von Aufgaben
- **Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit**
 - Sicheres Auftreten und die Fähigkeit, auch komplexe technische Themen verständlich zu kommunizieren, sowohl für Kunden als auch intern
 - Bereitschaft zur Zusammenarbeit und Unterstützung im Team, insbesondere im Austausch zwischen Technik und kaufmännischem Bereich
- **Kunden- und Serviceorientierung**
 - Freude am direkten Kundenkontakt und die Fähigkeit, auf die individuellen Bedürfnisse der Kunden einzugehen
 - Hohe Serviceorientierung und eine zuverlässige und proaktive Arbeitsweise
- **Organisationstalent und Verantwortungsbewusstsein**
 - Sehr gutes Organisationsvermögen, insbesondere im Bereich Materialverwaltung und Einkauf
 - Hohe Eigenverantwortung und Genauigkeit bei der Dokumentation und Rechnungsbearbeitung
- **Anforderungen**

Wünschenswerte Zusatzqualifikationen

- Erfahrung mit den speziellen Anforderungen des Gesundheitswesens in Bezug auf IT- und Kommunikationslösungen
- Kenntnisse in agilen Arbeitsmethoden und deren Anwendung in einer Teamstruktur
- Zusätzliche Zertifikate oder Weiterbildungen im Bereich IT-Netzwerksicherheit, Netzwerktechnik oder Einkauf

Aufgaben und Verantwortlichkeiten

- **Vertriebsunterstützung**
 - Unterstützung des Vertriebs bei der Beratung und Betreuung von Kunden im Bereich IT-Infrastrukturen und Kommunikationslösungen
 - Enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung, um technische Spezifikationen zu erarbeiten und Angebote zu erstellen
 - Teilnahme an Verkaufsgesprächen und technischen Präsentationen, um komplexe technische Lösungen verständlich darzustellen
- **Einkauf und Materialverwaltung**
 - Bedarfsermittlung und Beschaffung von IT-Komponenten, Netzwerkausstattung und Software
 - Verwaltung und Pflege der Bestände sowie Abwicklung von Lieferantenbestellungen
 - Verhandlung und Kommunikation mit Lieferanten, um optimale Preise und Lieferkonditionen sicherzustellen
- **Rechnungsbearbeitung und Dokumentation**
 - Erstellung und Bearbeitung von Rechnungen, Lieferscheinen und Aufträgen
 - Pflege der Kundendaten im CRM-System und Dokumentation der Arbeitsprozesse
 - Kontrolle der Zahlungseingänge sowie Zusammenarbeit mit der Buchhaltung für ein effektives Forderungsmanagement

Kontakt:

Job2Job GmbH

Uferstraße 5

32423 Minden

Tel.: [0571/404 93 170](tel:057140493170)

[WhatsApp: 4915153930647](https://www.whatsapp.com/business/profile/4915153930647)

E-Mail: bewerbung@job2job-gmbh.de

Web: www.job2job-gmbh.de

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)